CAREREX B.V. | LEVERINGSVOORWAARDEN

1 Definities

1.1 AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming, de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG.

1.2 Overeenkomst: deze leveringsvoorwaarden tezamen met de offerte en de bijlagen daarbij.

1.3 Primaire Dienst: de Carerix dienst (in de edities Starter, Essential, Premium, ARF, Recruitment, Staffing of Corporate en de Modules zoals aangegeven op de offerte) met de functionaliteit zoals die is beschreven in de Documentatie.

1.4 Secundaire Dienst: een dienst die door een partner van Carerix aan de Opdrachtgever wordt geleverd via de Primaire Dienst.

1.5 Documentatie: de officiële Carerix documentatie met betrekking tot de Primaire Dienst, zoals de gebruiksaanwijzing, technische specificaties en de service level agreement die door Carerix via help.carerix.com ter beschikking worden gesteld.

1.6 Gegevens: gegevens die door de Opdrachtgever dan wel een Eindgebruiker door het gebruik van de Primaire Dienst zijn vastgelegd.

1.7 Eindgebruiker: een natuurlijke persoon die de Primaire en Secundaire Diensten gebruikt onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever.

1.8 Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon genoemd in de offerte.

1.9 Login-account: de combinatie van een gebruikersnaam en wachtwoord waarmee een Eindgebruiker via het internet toegang kan verkrijgen tot de Primaire Dienst.

1.10 Kantooruren: maandag tot en met vrijdag tussen 08.00 uur en 18.00 uur, exclusief de volgende feestdagen: Nieuwjaarsdag, Tweede paasdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Hemelvaart, Tweede pinksterdag en Eerste en Tweede kerstdag.

1.11 Calamiteit: een situatie waarin de Primaire Dienst in het geheel niet kan worden gebruikt of benaderd.

1.12 Vergoeding: de door Opdrachtgever verschuldigde vergoeding voor het gebruik van de Primaire Dienst en Secundaire Diensten.

2 Toepasselijkheid van deze leveringsvoorwaarden

2.1 De bepalingen in deze leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle voorstellen, offertes, werkzaamheden en Overeenkomsten van Carerix B.V. (hierna “Carerix”) voor zover die betrekking hebben op de Primaire Dienst. Van deze leveringsvoorwaarden kan alleen bij schriftelijke overeenkomst worden afgeweken. Op levering van een Secundaire Dienst zijn de voorwaarden van de aanbieder van die Secundaire Dienst van toepassing.

2.2 Carerix is bevoegd zowel de Primaire Dienst als deze leveringsvoorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden geacht te zijn aanvaard indien Opdrachtgever niet binnen veertien (14) dagen nadat de informatie over de wijzigingen op www.carerix.com bekend zijn gemaakt daartegen bezwaar heeft gemaakt.

2.3 Indien enige bepaling in deze leveringsvoorwaarden of in de Overeenkomst nietig is, blijft de Overeenkomst voor het overige in stand en zal de betreffende bepaling in overleg tussen partijen worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zo veel mogelijk benadert.

3 Totstandkoming Overeenkomst

3.1 De overeenkomst tussen Opdrachtgever en Carerix komt tot stand op het moment dat de door beide partijen ondertekende Overeenkomst door Carerix is ontvangen.

3.2 Als de Overeenkomst (nog) niet getekend retour is ontvangen wordt de overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen onder de toepasselijkheid van deze leveringsvoorwaarden op het moment dat Carerix op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering is begonnen.

3.3 De Overeenkomst treedt in de plaats van alle eerdere schriftelijke en mondelinge overeenkomsten, offertes, afspraken en mededelingen met betrekking tot het onderwerp van de Overeenkomst.

4 Uitvoering van de Overeenkomst

4.1 Carerix stelt de Primaire Dienst gedurende de looptijd van de Overeenkomst ter beschikking van de Opdrachtgever. De Primaire Dienst functioneert tijdens Kantooruren minimaal 99,5% van de tijd conform de gebruiksaanwijzing (onderdeel van de Documentatie). Carerix geeft geen enkele andere garantie en garandeert in ieder geval niet dat de Primaire Dienst altijd foutloos functioneert.

4.2 Noch de werking van de systemen van de Opdrachtgever noch de werking van de verbinding tussen de plek waar de Primaire Dienst ter beschikking wordt gesteld en de systemen van de Opdrachtgever behoort tot de verantwoordelijkheid van Carerix.

4.3 Installatie- en implementatiewerkzaamheden, maatwerk, training en aanpassingen in de Primaire Dienst zijn geen onderdeel van onderhoud of ondersteuning. Carerix levert die diensten alleen voor zover uitdrukkelijk beschreven in de offerte of in een separate overeenkomst. Indien deze werkzaamheden op het kantoor van Opdrachtgever worden verricht zorgt Opdrachtgever ervoor dat Carerix zijn werkzaamheden op adequate en veilige wijze kan uitvoeren. Opdrachtgever stelt daartoe alle informatie, faciliteiten en medewerkers ter beschikking die relevant kunnen zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden en verleent waar nodig toegang tot de locatie(s) van Opdrachtgever.

4.4 Opdrachtgever zal de Primaire Dienst en de Secundaire Diensten gebruiken in overeenstemming met de Fair Use Policy van Carerix (te vinden op www.carerix.com). Secundaire Diensten worden door Opdrachtgever alleen gebruikt via door Carerix gecertificeerde koppelingen.

4.5 De Opdrachtgever stelt de Primaire en Secundaire Diensten alleen ter beschikking van Eindgebruikers en gebruikt de Primaire en Secundaire Diensten alleen ten behoeve van haar eigen bedrijfsvoering. Ter beschikkingstelling aan derden, op welke wijze dan ook, of gebruik ten behoeve van derden is niet toegestaan. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de geheimhouding van gebruikersnamen en wachtwoorden.

4.6 Opdrachtgever bepaalt welke Gegevens worden verzonden via de Primaire Dienst en Secundaire Diensten. De Opdrachtgever is er voor verantwoordelijk dat haar gebruik van de Dienst geen inbreuk op rechten van derden maakt. De Opdrachtgever vrijwaart Carerix voor aanspraken van derden ter zake.

4.7 Indien de Carerix vermoedt dat Opdrachtgever de Primaire Dienst in strijd met het bepaalde in artikel 4.4, 4.5 of 4.6 gebruikt, kan Carerix het ter beschikking stellen van de Primaire Dienst aan Opdrachtgever opschorten. Indien redelijkerwijs mogelijk zal Carerix de Opdrachtgever voorafgaand aan de opschorting schriftelijk waarschuwen.

5 Ondersteuning

5.1 Documentatie die kan helpen om de meest voorkomende problemen op te lossen is te vinden op het online Carerix Help Center (help.carerix.com).

5.2 Uitsluitend de vaste contactpersoon die staat aangegeven op de offerte kan contact opnemen met de Carerix helpdesk. De Carerix helpdesk is alleen tijdens Kantooruren bereikbaar via e-mail en telefoon.

5.3 Voor Calamiteiten is een noodnummer beschikbaar buiten kantooruren van tot 18:00 uur tot 22:00 uur op maandag tot en met vrijdag en zaterdag van 8:00 tot 22:00, behalve op de in artikel 1.10 genoemde feestdagen.

6 Geheimhouding en Persoonsgegevens

6.1 Iedere partij zal informatie verkregen van de andere partij (zoals informatie over de producten en diensten, systemen, strategie, organisatie en zakelijke relaties) geheim houden tenzij dit anders is bepaald in de Overeenkomst. Dergelijke informatie mag door de ontvangende partij alleen worden gebruikt binnen haar eigen organisatie voor het doel waarvoor deze is verstrekt. De ontvangende partij spant zich in om de belangen van de verstrekkende partij te behartigen.

6.2 Iedere partij zorgt ervoor dat haar medewerkers en door haar ingeschakelde derden ook gebonden zijn aan geheimhoudingsverplichtingen.

6.3 Opdrachtgever stemt ermee in dat Carerix Gegevens of informatie die namens of door Opdrachtgever aan Carerix zijn verstrekt mag gebruiken en delen met derden, onder voorwaarde dat deze Gegevens of informatie geanonimiseerd of niet herleidbaar zijn en uitsluitend worden gebruikt voor onderzoeks- en adviesdoeleinden.

6.4 Beide partijen houden zich strikt aan de AVG. Opdrachtgever is verwerkingsverantwoordelijke en Carerix is verwerker als bedoeld in de AVG. De verwerkersovereenkomst is een bijlage bij de offerte. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verzorgen van voldoende grondslag voor de verwerking als bedoeld in de AVG.

7 (Intellectuele) Eigendomsrechten

7.1 Alle eigendomsrechten met betrekking tot de Primaire Dienst (waaronder in ieder geval: alle rechten met betrekking tot het platform waarop de Primaire Dienst is gebaseerd en de integratiemogelijkheden) blijven berusten bij Carerix en haar licentiegevers. Opdrachtgever verkrijgt alleen een recht voor het gebruik binnen de beperkingen als beschreven in de Overeenkomst . Ander gebruik, op welke wijze dan ook, is niet toegestaan.

7.2 Gegevens die zijn opgeslagen binnen de Primaire Dienst zijn door Opdrachtgever te allen tijden zelf te downloaden naar haar eigen systemen. Op verzoek van de Opdrachtgever levert Carerix aan de Opdrachtgever tegen een redelijke vergoeding een kopie van deze Gegevens. Indien een dergelijk verzoek van Opdrachtgever niet binnen één week na beëindiging van de Overeenkomst is ontvangen, zal Carerix deze Gegevens vernietigen tenzij Carerix krachtens de wet of een rechterlijke uitspraak verplicht is om Gegevens te bewaren.

8 Duur en beëindiging Overeenkomst

8.1 De Overeenkomst treedt in werking op de startdatum als vermeld op de offerte, met uitzondering van het bepaalde in artikel 3.2, of op de datum die schriftelijk (per email) wordt bevestigd en wordt aangegaan voor drie (3) jaar. De Overeenkomst wordt daarna jaarlijks automatisch verlengd met een periode van één (1) jaar. De opzeggingstermijn van de Overeenkomst is twee (2) maanden. Partijen kunnen de Overeenkomst kosteloos beëindigen tegen het einde van de eerste periode of een verlenging, mits hierbij de opzegtermijn van twee (2) maanden in acht wordt genomen. Bij beëindiging door de Opdrachtgever op een ander tijdstip kan Carerix kosten in rekening brengen.

8.2 Iedere partij is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:

a) de andere partij één of meer van haar verplichtingen niet nakomt zelfs nadat zij schriftelijk in gebreke is gesteld en een termijn van dertig (30) dagen heeft gekregen om de verplichting(en) na te komen; of

b) de andere partij in staat van surseance van betaling of faillissement is gesteld.

8.3 Zodra de eerste Overeenkomst met betrekking tot de Primaire Dienst eindigt, eindigen ook eventuele latere Overeenkomsten met betrekking tot bijvoorbeeld het gebruik van additionele Carerix Modules.

9 Vergoeding en betaling

9.1 Alle prijzen zijn gebaseerd op gebruik van de Primaire Dienst en Secundaire Diensten, waarbij het aantal Eindgebruikers voor de Primaire en Secundaire Diensten te allen tijde gelijk dient te zijn:

a) uitsluitend ten behoeve van de eigen bedrijfsvoering van de Opdrachtgever; en

b) in overeenstemming met de Fair Use Policy van Carerix (te vinden op www.carerix.com).

Voor ander gebruik is Carerix (naast haar recht als bedoeld in artikel 4.7) gerechtigd additionele vergoedingen in rekening te brengen.

9.2 Kortingsafspraken gelden alleen gedurende de eerste periode van de Overeenkomst van maximaal drie (3) jaar en vervallen bij de eerste verlenging.

9.3 Carerix brengt iedere maand vooraf een periodieke Vergoeding in rekening voor het gebruik van de Primaire en Secundaire Diensten als beschreven in de offerte en het daarin beschreven aantal Eindgebruikers.

9.4 Opdrachtgever kan het aantal in de offerte beschreven Eindgebruikers te allen tijde verhogen door een e-mail te sturen naar projectadmin@carerix.com. Gedurende de eerste periode van de Overeenkomst van maximaal drie (3) jaar en iedere verlenging kan het aantal Eindgebruikers niet meer dan met 25% per 12 maanden worden verlaagd. Het minimumaantal Eindgebruikers per Opdrachtgever is drie (3).

9.5 Indien het aantal Eindgebruikers in een bepaalde maand toeneemt of afneemt, wordt de periodieke vergoeding voor die additionele Eindgebruikers op de eerstvolgende factuur conform de wijziging aangepast. Indien partijen een andere dan maandelijkse factureringsperiode overeen zijn gekomen, wordt alleen de vergoeding voor additionele Eindgebruikers voor de resterende factureringsperiode middels een deelfactuur in rekening gebracht. Betaalde vergoedingen worden niet gerestitueerd.

9.6 Carerix hanteert staffelprijzen. De vergoeding per Eindgebruiker kan wijzigen bij het verhogen of verlagen van het aantal Eindgebruikers als daardoor een andere staffel wordt bereikt.

9.7 Tenzij anders overeengekomen in de offerte of een separate overeenkomst worden installatie- en implementatie-werkzaamheden, maatwerk, training en aanpassingen in de Primaire Dienst op basis van nacalculatie verricht tegen het alsdan geldende standaard uurtarief. Indien deze werkzaamheden buiten het kantoor van Carerix worden verricht, brengt Carerix daarnaast de volgende kosten aan Opdrachtgever in rekening:

a) EUR 0,45 (excl. BTW) per gereden kilometer bij een reistijd tot 1,5 uur gerekend vanaf het kantoor van Carerix in Rotterdam (volgens Google Maps);

b) bij een reistijd van meer dan 1,5 uur vanaf het kantoor van Carerix in Rotterdam (volgens Google Maps): de werkelijke gemaakte reis- en verblijfskosten vermeerderd met de reistijd tegen het alsdan geldende standaard uurtarief.

9.8 Carerix heeft het recht Vergoedingen eenmaal per jaar te verhogen conform de wijziging van de consumentenprijsindex van het CBS in het voorgaande jaar, op basis van het cijfer van de maand september. Als Carerix voornemens is de Vergoedingen met een hoger percentage te verhogen zal zij dit bekend maken via www.carerix.com of een bericht aan de Opdrachtgever. Dit laatste percentage wordt geacht te zijn aanvaard indien Opdrachtgever niet binnen veertien (14) dagen daarna bezwaar heeft gemaakt.

9.9 Opdrachtgever zal facturen van Carerix binnen dertig (30) dagen na factuurdatum voldoen. Partijen kunnen ook automatische incasso overeenkomen.

9.10 Indien betaling niet tijdig plaatsvindt of de automatische incasso niet is gelukt, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Carerix verkrijgt in dat geval het recht om:

a) de wettelijke rente (6:119a BW) in rekening te brengen;

b) de incasso van het openstaande bedrag uit handen te geven en de kosten die daarmee gemoeid zijn bij Opdrachtgever in rekening brengen;

c) de ter beschikkingstelling van de Primaire Dienst na schriftelijke aanmaning op te schorten totdat de Opdrachtgever openstaande facturen heeft voldaan. Voor het her-activeren van de Primaire Dienst is Carerix gerechtigd een éénmalige vergoeding in rekening te brengen.

10 Aansprakelijkheid

10.1 De totale aansprakelijkheid van Carerix voor schade van de Opdrachtgever die is veroorzaakt door toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Carerix is beperkt tot het bedrag dat de Opdrachtgever voor levering van de Primaire Dienst heeft betaald of is verschuldigd voor de maand waarin de schade zich heeft voorgedaan. Aansprakelijkheid voor indirecte of gevolgschade, zoals verlies van goodwill, gemiste besparingen, gederfde winst en bedrijfsstagnatie is uitgesloten.

10.2 Opdrachtgever zal door haar geleden schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Carerix onverwijld melden.

11 Overig

11.1 De Opdrachtgever stemt erin toe dat Carerix de naam van de Opdrachtgever gebruikt in persberichten of productbrochures om daarin te vermelden dat de Opdrachtgever afnemer is van Carerix.

11.2 Rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst zijn niet overdraagbaar zonder toestemming van Carerix. Carerix is gerechtigd rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan een onderneming die tot dezelfde groep behoort.

11.3 Op offertes, voorstellen, werkzaamheden en de Overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende of daarmee verband houdende geschillen is Nederlands recht van toepassing.

11.4 In de situatie dat één van de partijen de andere partij informeert dat er een geschil is ontstaan in het kader van de Overeenkomst, zullen partijen proberen dit geschil onderling te schikken. Indien er geen overeenstemming kan worden bereikt, kan het geschil worden voorgelegd aan een in onderling overleg aan te wijzen onafhankelijke adviseur/mediator. Indien het alsnog niet lukt om tot overeenstemming te komen, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechterlijke instantie in Rotterdam.